



RAMMER FOR BARNEHAGENE I RØROS KOMMUNE

Oppvekstkontorets funksjon

Visjon

- Oppvekstetaten skal være en del av helheten i Rørrossamfunnet
- Mennesket er den viktigste ressursen i vår etat. Denne ressursen vil vi ta vare på ved å la alle oppleve egenverdi i et fellesskap og ha muligheten til å lykkes

Oppvekstetatens mål

- Enkeltmennesket skal settes i sentrum og få oppleve trygghet og trivsel
- Organisering og fysisk miljø skal være tilpasset pedagogiske krav
- Barn, unge og voksne skal få grunnleggende kompetanse for personlig utvikling og videre utdanning

Mål for barnehagene

- Full behovsdekning – barnehageplass til alle som ønsker det innen en måned
- Brukertilpassede barnehager med et kompetent og stabilt personale



Barnehagekonsulentens rolle

Bindeledd mellom barnehagene og kommuneadministrasjonen/det politiske nivået i kommunen. Pådriver, koordinator og inspirator for å opprettholde og videreutvikle kvaliteten i barnehagene. Administrere barnehagene i kommunen, herunder drive med tilsyn og godkjenning av barnehagene, og følge med på at de drives i samsvar med loven og rammeplanen. Samordning av opptak.

Kompetanseutvikling

Kunnskapsdepartementet prioriterer noen sentrale områder når det gjelder barnehagesektoren :

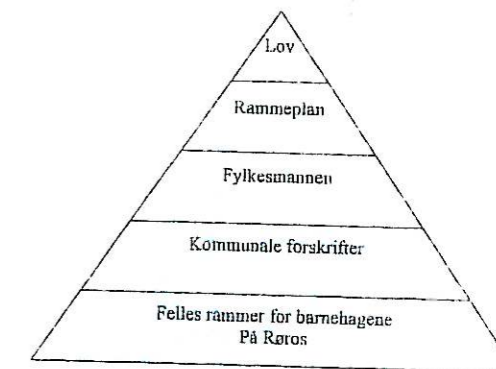
- pedagogisk ledelse
- barns medvirkning
- språk og språkstimulering
- overgangen fra barnehage til skole

Disse er valgt på bakgrunn av loven og rammeplanen, kunnskapsgrunnlaget og politiske prioriteringer. Ut fra disse prioriteringene lages en lokal kompetanseutviklingsplan.

Planleggingsdager

I følge hovedtariffavtalen skal det avsettes 5 dager pr år til planlegging/skolering av barnehagens personale.

Lover, forskrifter og vedtekter som regulerer barnehagens arbeid



Foreldreråd og samarbeidsutvalg

Foreldrerådet består av de foreldrene/de foresatte til alle barna og skal fremme deres fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke flere representanter enn hver av de andre gruppene. Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ.





BARNEHAGENS SAMARBEIDSPARTNERE

Pedagogisk Psykologisk Tjeneste (PPT)

PPT har ansvaret for barn og unge som av ulike årsaker har behov for spesialpedagogisk hjelp og støtte, jfr. opplæringslovens §5. Våre ansatte har særlig kompetanse på språk, atferd og ulike funksjonshemninger, samt veiledning. Barnehagen må ha samtykke fra foresatte før de tar kontakt med PPT. I enkelte tilfeller tar barnehagene kontakt for å søke råd, da benevnes barn som NN. Foresatte kan om ønskelig ta direkte kontakt.

PPT : 72 41 98 55

Mail : ppt@roros.kommune.no

Barnevernet

Barnevernets hovedoppgave er å gi barn, unge og familier hjelp og støtte i vanskelige situasjoner. Barnevernet har plikt til å sette inn tiltak når et barn på grunn av forholdene i hjemmet tilsier at det er behov for det. Eksempler på tiltak kan være; avlastning, støttekontakt, råd og veiledning, fosterhjem osv. Barnevernet har taushetsplikt. Den plikten gjelder alle som arbeider for barnevernet, både ansatte og se som har ulike oppdrag. Alle som bekymrer seg for et barns utvikling eller omsorg, kan ta kontakt med barnevernstjenesten om dette. Offentlige myndigheter har plikt til å melde saken til barnevernstjenesten, hvis de har grunn til å tro at et barn blir utsatt for omsorgssvikt.

Tlf : 72 41 94 42

Røros videregående skole og andre utdanningsinstitusjoner

Barnehagene pleier å ta imot elever i ulike praksisperioder.

Andre samarbeidspartnere

- Helsestasjon / Helsesøster
- Barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk (BUP)
- Ulike kompetansesentra
- Andre barnehager
- Kirken



TRAS – Tidlig Registrering Av Språkvansker

PPT har pålagt alle barnehagene i Røros og Holtålen å ta i bruk TRAS som hjelpemiddel for å kartlegge barns språkferdigheter.

Målet med TRAS er å gi alle barn et best mulig utgangspunkt i språkutviklingen, avdekke vansker og sette inn tiltak så tidlig som mulig.

Gode språkferdigheter styrker:

- evnen til sosialt samspill og samhandling
- lese- og skriveinnlæringen

Overgangsrutiner barnehage og skole

- Innskriving
- 2 bli-kjent-dager i mai/juni
- Barnehage/ped.leder har møte med foresatte innen 01.04 for gjennomgang av TRAS-skjemaet og samtykke/underskrift for overlevering
- Alle TRAS-skjemaene overføres til skolen, forutsatt foresattes samtykke

Barnehagene i Røros Kommune

Kommunale

- Brekken barnehage: unni.buvarp@roros.kommune.no
- Glåmos barnehage: inge.aas@roros.kommune.no
- Kvitsanden barnehage: unni.sandnes@roros.kommune.no
- Øya barnehage: anita.rosten@roros.kommune.no
- Ysterhagan barnehage: jo.inge.indset@roros.kommune.no

Private

- Hittersjøen familiebarnehage: 72 41 44 84
- Galåen barnehage: www.galaen.barnehageside.no
- Gjertrudgjellan barnehage: gjertrudgjellan@roros.net
- Tjønnhagaen barnehage: tjonnhagaen@roros.net

Oppvekstkontoret

- Barnehagekonsulent: Eva Brynhildsvold: 72 41 98 54
eva.brynhildsvold@roros.kommune.no

